

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO W SALI ZABAW MADAGASKAR

§1 Postanowienia ogólne

Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w sali zabaw "MADAGASKAR"

dalej miejsca instalacji kamer systemu na terenie obiektów, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwość udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.

§2 Cele monitoringu

Monitoring wizyjny stosowany jest w celu:

- zapewnienia bezpieczeństwa oraz ochrony zdrowia i życia pracowników sali zabaw MADAGASKAR, klientów oraz innych osób znajdujących się na terenie sali zabaw MADAGASKAR
- zabezpieczenia mienia ruchomego i nieruchomego na terenie sali zabaw w tym:
 - zapobiegania kradzieżom i dewastacjom;
 - ograniczenia zachowań i zdarzeń nagannych, mogących wpływać negatywnie na działalność oraz wizerunek sali zabaw MADAGASKAR;
 - wspomaganie ustalania sprawców szkód lub kradzieży;
 - ograniczenia dostępu do terenu sali zabaw osób nieuprawnionych;

§3 Zakres monitoringu

Systemem monitoringu wizyjnego objęty jest teren przy sali zabaw MADAGASKAR, którym zarządza właściciel sali zabaw Jessica Tomanek tj.:

- wejście do budynku,
- pomieszczenia w budynku,
- teren wokół budynku,

§4 System monitoringu

1. System monitoringu wizyjnego składa się z następujących elementów:

- kamery rejestrującej zdarzenia;
- urządzenia rejestrującego oraz zapisującego materiał video na urządzeniu twardo dyskowym.
- monitor LCD pozwalający na podgląd rejestrowanych zdarzeń okablowanie

2. Zakres przetwarzanych informacji w powiązaniu z wizerunkiem utwalonym na urządzeniu monitorującym jednostkę:

- sposób zachowania się osób, których wizerunek utwalono na urządzeniu rejestrującym obraz;
- czas i miejsce zdarzenia objętego monitoringiem;

3. Rejestracji i zapisaniu na nośnikach podlega wyłącznie obraz z kamer monitoringu (bez dźwięku).

4. Kamery nie mogą rejestrować obrazu miejsc, gdzie mogłaby zostać naruszona prywatność oraz godność człowieka.

5. System monitoringu funkcjonuje całodobowo.

6. Bieżący nadzór nad funkcjonowaniem monitoringu sprawuje Administrator

7. Elementy monitoringu wizyjnego w miarę konieczności i możliwości finansowych są:

- udoskonalane,
- wymieniane
- rozszerzane.

§5 Obowiązek Informacyjny

1. Obowiązek informacyjny względem osób, których dane osobowe zostały pozyskane za pomocą systemu monitoringu, jest spełniony w poniżej opisany sposób:

* strefy objęte monitoringiem na terenie sali zabaw oznaczone są tablicami informującymi o prowadzeniu monitorowania, które umieszcza się w widocznych miejscach.

* niniejszy regulamin umieszczony na stronie internetowej www.salazabawmadagaskar.pl oraz dostępny jest w siedzibie sali zabaw, 47-214 Komorno, ul. Harcerska 77

2. Każdy nowy pracownik przed dopuszczeniem do pracy otrzymuje pisemną informację o funkcjonowaniu systemu monitoringu (załącznik nr 1 Regulaminu)

3. Osoby przebywające w miejscach objętych monitoringiem wyrażają jednocześnie zgodę na przetwarzanie ich wizerunku oraz wykonywanych czynności/zachowań, które zostaną zarejestrowane przez kamery systemu monitorującego.

§6 Zasady wykorzystania zapisów monitoringu wizyjnego

1. Obraz zarejestrowany systemem monitoringu wizyjnego przechowywany jest nie dłużej niż przez okres 30 dni od dnia nagrania, a następnie jest usuwany poprzez nadpisanie danych.
2. Nagrania obrazu przetwarzane są wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane.
3. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub gdy pracodawca powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w takim postępowaniu, termin ten ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia tego postępowania. Po upływie okresów przechowywania nagrań, nagrania obrazu zawierające dane osobowe co do zasady podlegają usunięciu/zniszczeniu.
4. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności, gdy urządzenia monitoringu zarejestrowały zdarzenie mogące świadczyć o popełnieniu wykroczenia lub przestępstwa, a także w związku z działalnością sali zabaw Administrator może zdecydować o przeglądzie zapisu oraz sporządzeniu kopii nagrania obejmującego przedmiotowe zdarzenie, w celu wydania zainteresowanej stronie, gdy nie narusza to prawa do ochrony wizerunku oraz prywatności innych zarejestrowanych monitoringiem wizyjnym osób.
5. Nagranie obejmujące dane osób obserwowanych, które brały udział w zdarzeniu, może być udostępnione w sytuacji kiedy udostępnienie danych ma nadrzędny charakter wobec interesów lub podstawowych praw i wolności osób.
6. Kopia nagrania z monitoringu wizyjnego może być wydana na wniosek organu ścigania, w związku z prowadzonym postępowaniem.
7. Kopię nagrania sporządza i przechowuje wyznaczony pracownik sali zabaw MADAGASKAR w zamkniętym i niedostępnym dla innych osób miejscu, do czasu wydania jej organom ścigania, albo stronie trzeciej.
8. Zapis ten może być udostępniony w formie podglądu za zgodą Administratora Danych, miejscem oglądu zapisanego obrazu jest pomieszczenie biurowe w sali zabaw MADAGASKAR.
9. Udostępnianie obrazu z monitoringu wizyjnego następuje na podstawie wniosku, który należy złożyć w sekretariacie sali zabaw MADAGASKAR.(załącznik nr 2 do Regulaminu)
- 10.Zapis z monitoringu nie stanowi informacji publicznej w rozumieniu art. 1 ust 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity Dz.U. 2018r. poz. 1330)
- 11.Administratorem danych systemu monitoringu wizyjnego jest sala zabaw MADAGASKAR w Komornie.
12. Dostęp do zapisów monitoringu wizyjnego posiada Administrator.
13. Czynności związane z udostępnianiem zapisów z kamer monitoringu wizyjnego są ewidencjonowane w Rejestrze udostępnień zapisów z kamer monitoringu

w siedzibie sali zabaw MADAGASKAR w Komornie prowadzonym przez Administratora (załącznik nr 3 Regulaminu).

14. Osoba zarejestrowana przez system monitoringu wizyjnego ma prawo dostępu do danych osobowych oraz ograniczenia przetwarzania.

15. Osobie zarejestrowanej przez system monitoringu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych.

§8 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Prezes sali zabaw MADAGASKAR w Komornie.

2. Regulamin może ulec zmianie w zależności od zaistniałej sytuacji.

Załączniki:

Załącznik nr 1 Informacja, oświadczenie dla pracowników.

Załącznik nr 2 Wniosek o udostępnienie danych z monitoringu.

Załącznik nr 3 Rejestr udostępnień zapisu monitoringu.

Imię i nazwisko lub nazwa organu

.....

Adres:

Dane kontaktowe:

Email:.....

Telefon:.....

Wniosek o udostępnienie/zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego

Data i miejsce zdarzenia:

.....
.....
.....

Krótki opis zdarzenia:

.....
.....
.....
.....
.....

Wskazanie celu otrzymania/zabezpieczenia nagrania z monitoringu:

.....
.....
.....
.....

.....
(podpis wnioskodawcy)

Decyzja sali zabaw MADAGASKAR

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody

.....

(Data i podpis)

Administratorem danych jest sala zabaw MADAGASKAR w Komornie ul. Harcerska 77.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu realizacji Pana/Pani wniosku. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, a podstawą prawną ich przetwarzania jest Pana/Pani zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania od Administratora Danych Osobowych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do przenoszenia danych. W przypadku, gdy przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.